



Conseil d'Établissement- École Pierre-de-Coubertin
Procès-verbal de la 4^e séance du 7 mai 2024

1. Accueil

Mme Aicha Ghieh accueille les membres du CÉ.

Mme Aicha Ghieh annonce l'ouverture de la rencontre à 18h46.

Mme Aicha Ghieh se propose pour préparer le procès-verbal.

2. Présence & quorum

Parents	Aicha Ghieh Gabrielle Corbeil St-Cyr Caroline Lalumière Karine Digiacomo Donato Myriam Labbé Maxime Gauthier	Présente Absente* Présente Présente Présente Présent
Enseignants	Alexis Rainville-Pelletier Normand Chaumont Isabelle Turcotte Karine Ruffel	Présent Présent Présente Présente
Professionnelle	Chantal Savoie	Présente
Service de garde	Manon Pelletier	Présente
Direction	Nadine Lancette	Présente

* Gabrielle Corbeil St-Cyr étant absente elle a été remplacée par Tina Pérusse (substitut)

3. Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Mme Myriam Labbé, secondé par Mme Manon Pelletier que l'ordre du jour soit adopté tel que proposé.

Adoption de l'ordre du jour tel que présenté.



4. Adoption du procès-verbal de la réunion du 19 mars 2024

Il a été proposé par Myriam Labbé d'ajouter le fait que nous pensions changer la compagnie de photo pour l'année 2025-2026 pour que ce soit Photo Repensée. Nonobstant le changement proposé plus haut, adoption du procès-verbal tel que présenté. Il a été proposé par Karine Digiacomo-Donato et appuyé par Alexis Rainville-Pelletier.

Adopté à l'unanimité

PDC070524-02

5. Suivi du procès-verbal du 19 mars 2024

Aucun suivi à effectuer.

6. Questions du public

Aucun suivi ou présence de quelqu'un du public.

7. Point en adoption

Aucun point en adoption.

8. Points en approbation

8.1 Campagnes de financement

- Le Zumbathon n'avait pas été approuvé lors du dernier CÉ puisque nous étions en attente d'une réponse de l'enseignante en charge d'animer cette campagne. Nous avons eu la réponse positive donc le Zumbathon aura lieu le 12 juin 2024 à 19h remis au 13 juin 2024 en cas de pluie.
- Le Cross-Country avait déjà été approuvée lors du dernier CÉ, Mme Lalancette mentionne le fait que nous devrions déjà commencer à penser en termes de logistique puisque l'activité se déroulera en début d'année. Gabrielle Corbeil St-Cyr ainsi que Véronique Guay seront en charge de mettre tout cela en place.
- Présentation de la campagne Bô Sapins puisque nous avons eu plus d'informations à ce sujet. Ristourne de 20%. À l'unanimité, avons décidé de l'essayer un (1) an.

Proposé par Maxime Gauthier

Appuyé par Isabelle Turcotte

Adopté à l'unanimité

PDC070524-03



8.2 Activités et sorties éducatives

- Sortie éducative du 03 avril 2024 à la Maison Théâtre pour voir la pièce « Cadeau, ce qui me reste de toi » avec les élèves de 2e. Le départ de l'école s'est fait à 12h15 et le retour s'est effectué à 14h30.
- Sortie éducative du 03 juin 2024 au Centre des Sciences pour les 4 classes de 1^{er} cycle. Le départ de l'école se fera à 8h15 et le retour est prévu pour 14h30 en autobus scolaire avec un dîner à l'extérieur.
- Championnat d'athlétisme le 14 juin 2024 pour le 3^e cycle en transport en commun et possibilité de revenir un peu plus tard que la fin des classes.

Proposé par Chantal Savoie

Appuyé par Karine Digiacomo Donato

Adopté à l'unanimité

PDC070524-04

8.3 L'échéancier des bulletins et modalités de communication

Mme Lalancette nous présente le calendrier scolaire du CSSPI avec les journées pédagogiques déjà placées et nous explique comment les autres journées pédagogiques seront placées ainsi que les dates de communications, remises de bulletins et les rencontres de parents afin de respecter les délais émis par la loi.

Proposé par Caroline Lalumière

Appuyé par Myriam Labbé

Adopté à l'unanimité

PDC070524-05

8.4 Les règles de conduites et les mesures de sécurité

Les enseignants proposent de reconduire le code de vie tel quel avec deux (2) petits ajouts soit la politique d'utilisation des cellulaires ainsi qu'une nouvelle politique vestimentaire. La nouvelle politique d'utilisation des cellulaires a déjà été approuvée cette année. La nouvelle politique vestimentaire a été développée par un comité et nous a été présentée lors de cette séance.

Proposé par Karine Ruffel

Appuyé par Isabelle Turcotte

Adopté à l'unanimité

PDC070524-06



8.5 Les modalités de la prochaine rentrée scolaire

La rentrée scolaire est une journée complète pour le primaire c'est-à-dire qu'il y aura du transport et ce sera selon un horaire normal. Nous allons reproduire la formule des dernières années soit un accueil dans la cour d'école avec des ballons, de la musique, les parents, etc. En ce qui concerne le préscolaire, ce sera une rentrée progressive sur 5 jours.

Proposé par Normand Chaumont

Appuyé par Maxime Gauthier

Adopté à l'unanimité

PDC070524-07

8.6 Les principes d'encadrement du coût des documents

Mme Lalancette nous explique que les listes de fournitures scolaires ont été revampées. Elle nous demande si nous avons des suggestions afin de modifier/améliorer les listes. Il a été nommé qu'il serait intéressant d'ajouter les éléments spécialisés dans la liste des fournitures achetées par l'école. Il a également été nommé de faire attention à ne pas avoir trop de surplus.

Proposé par Alexis Rainville-Pelletier

Appuyé par Karine Digiacomo Donato

Adopté à l'unanimité

PDC070524-08

8.7 Les listes d'effets scolaires à usage personnel

Présentation des prix de la liste des effets scolaires pour l'année 2024-2025 avec un comparatif avec l'année 2023-2024. Augmentation du montant pour la classe-nature puisqu'elle aura lieu en février 2025.

Proposé par Myriam Labbé

Appuyé par Alexis Rainville-Pelletier

Adopté à l'unanimité

PDC070524-09

8.8 La planification annuelle des contenus en orientation scolaire

Présentation de la planification des contenus en orientation scolaire durant la prochaine année scolaire. Ceci s'adresse aux élèves de 5^e et 6^e année.

Proposé par Normand Chaumont

Appuyé par Karine Ruffel

Adopté à l'unanimité

PDC070524-10



8.9 La planification annuelle en éducation à la sexualité

À partir de 2024-2025, ce sera une nouvelle matière qui va s'appeler CCQ (Culture et citoyenneté Québécoise) qui va remplacer ECR. Les contenus en éducation à la sexualité vont être inclus dans cette matière. Il n'y a donc plus rien à approuver.

9. Points en consultation

9.1 Les choix des manuels scolaires et du matériel didactique

Il n'y a aucune consultation, Mme Lalancette voulait simplement nous mentionner qu'elle avait demandé aux enseignants s'ils voulaient faire l'achat de nouveaux manuels scolaires ou matériels didactiques particuliers, il y a seulement un nouveau cahier d'activité en 5^e sinon il n'y a aucune nouvelle demande.

10. Points en information

Mot du représentant du comité de parents (M. Maxime Gauthier)

- Le comité se déplace maintenant d'école en école afin de pouvoir permettre à plus de parents de pouvoir s'impliquer ce qui semble fonctionner ;
- Ils ont vu le plan triennal lors de la dernière rencontre ;
- Une rencontre extraordinaire aura lieu avec les représentants du CSSPI puisque l'éducation à la sexualité fait beaucoup réagir les parents.

Mot de la représentante de l'OPP (Mme Karine Digiacomo Donato)

- Parents de l'OPP ont aidé pour la bibliothèque afin de réparer, étiqueter et placer les livres reçus ;
- Retour sur le Ciné-Jama du 19 avril 2024, nous avons ramassé 1,268\$ après la déduction des dépenses ;
- Suivi de Colle à moi, avons reçu environ 100\$;
- En lien avec la caisse scolaire pour les 6^e année, ils devront aller vers un compte jeunesse, l'information sera donnée dans le prochain Info-Parents.

Mot du représentant des enseignants (Mme Isabelle Turcotte)

- Quelques mots sur la préparation de la classe nature ;
- Préparation de la fin d'année qui s'en vient rapidement ;
- Quelques mots sur la journée multiculturelle du 9 mai 2024.



Mot du représentant des spécialistes en éducation physique (M. Alexis Rainville-Pelletier)

- Retour sur les spectacles de danse expressive qui ont eu lieu les 1^{er} et 2 mai 2024 ;
- Souligner l'excellent travail des enseignants et d'Andrée-Anne Ratthé ;
- Début de l'athlétisme, les olympiades auront lieu en début juin, demande de bénévoles ;
- Quelques mots sur la classe nature ;
- L'école a été choisi par Tennis Montréal pour une murale, Leylah Fernandez sera peinte sur le mur pour motiver les enfants, un artiste viendra durant la classe nature.

Mot de la représentante du SDG (Mme Manon Pelletier)

- Semaine du 13 mai 2024 sera la semaine des services de garde, il y aura un spectacle pour les petits (maternelle à la 2^e) le 16 mai 2024 de 15h30 à 16h30 ;
- Présentation du programme d'activités au service de garde ;

Proposé par Tina Pérusse

Appuyé par Chantal Savoie

Adopté à l'unanimité

PDC070524-11

- En raison d'ajouts d'aide à la classe et afin d'avoir une meilleure rétention du personnel au SDG, il y aura des changements à partir de 2024-2025, il y aura plusieurs postes à temps complets en temps continu au lieu d'être en bloc ;
- Il y aura 5 à 7 postes, les éducateurs devront être plus polyvalents (aide à la classe, soutien en maternelle, surveillance et éducateur).

Mot du représentant du personnel professionnel (Mme Chantal Savoie)

- Rien de spécial à mentionner

Mot de la Directrice (Mme Nadine Lalancette)

- La direction demande aux membres du CÉ d'attester que tous les membres du CÉ ont suivi les formations obligatoires ;

Proposé par Alexis Rainville-Pelletier

Appuyé par Myriam Labbé

Adopté à l'unanimité

PDC070524-12

- Mme Lalancette a présenté le portrait de la clientèle pour l'année 2024-2025 soit 14 classes pour 275 élèves (capacité de 276 élèves) il reste une place en 5^e année et personne en banque ;
- Informer Mme Aicha Ghieh qu'elle devra présenter le Rapport Annuel lors de la dernière rencontre.

11. Correspondance

Aucune correspondance.



12. Varia

Aucun varia

13. Prochaine rencontre

La prochaine rencontre aura lieu le 18 juin 2024 à 18h au restaurant Da Bologna.

14. Clôture de la rencontre

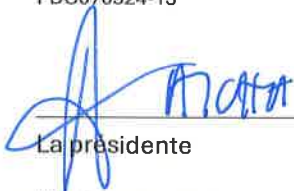
À 20h45, tous les points à l'ordre du jour étant épuisés, Mme Ghieh annonce la fin de la rencontre.

Proposé par Isabelle Turcotte

Appuyé par Manon Pelletier

Adopté à l'unanimité

PDC070524-13


La présidente

Mme Aïcha Ghieh


La directrice

Mme Nadine Lalancette