



Procès-verbal du Conseil d'établissement École Pierre-de-Coubertin

Le 12 avril 2022

Procès-verbal de la 3^e réunion du conseil d'établissement de l'école Pierre-de-Coubertin tenue à 19 h en visioconférence

PRÉSENCES :

Mme Marie-Eve Dorion	parent
Mme Sarah Brutus	parent
M. Maxime Gauthier	parent
Mme Karine Donato	parent
M. Jean-François Galarneau	parent
Mme Isabelle Dupuis	Parent
Mme Karine Ruffel	enseignante
M. Alexis Rainville-Pelletier	enseignant
Mme Manon Pelletier	services de garde

ABSENTS :

Mme Louise Dubé	enseignante
Mme Chantale Savoie	professionnelle

AUSSI PRÉSENTE:

Mme Nadine Lalancette	directrice
-----------------------	------------

1. ACCUEIL

Mme Dorion et Mme Lalancette souhaitent la bienvenue à tous les membres du conseil d'établissement.

2. PRÉSENCES ET QUORUM

Après avoir constaté le quorum, Mme Dorion ouvre la séance à 19h05.

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR (PDC12042022-01)

Mme Dorion fait la lecture de l'ordre du jour.

Ajout au point 10 -Divers de l'ordre du jour séance tenante proposition de commandite par M. Jean-François Galarneau.

Il est proposé par Mme Brutus secondé par Mme Dupuis et résolu :
QUE l'ordre du jour soit adopté tel que proposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 24 janvier 2022 (PDC12042022-02)

En raison d'erreurs dans le procès-verbal de la dernière rencontre et comme Mme Dorion était absente, il est convenu que Mme Brutus qui a animé la rencontre, en intérim de Mme Dorion, révise le procès-verbal et le soumette par courriel aux membres du CÉ pour approbation en décalé.

Le procès-verbal a été adopté par courriel le 22 avril 2022.

5. Période réservée au public

Il n'y a aucun public.

6. Points en approbation

6.1 activités et sorties

Il n'y a aucune sortie de prévue. Cependant, le budget alloué pour les sorties des deux dernières années sera versé pour diminuer les frais de la classe-nature.

6.2 Temps alloué à chaque matière (PDC12042022-03)

Mme Lalancette présente les grilles-matières du préscolaire et du primaire. Les grilles seront reconduites l'an prochain.

Il est proposé par Mme Donato et secondé par Mme Ruffel que les grilles-matières soient reconduites l'an prochain.

7. POINTS DE CONSULTATION

7.1 La compagnie de photo pour l'an prochain

Cette année, nous avons fait affaire avec « Enfant clik ». Il y a aussi une autre compagnie « Boîte blanche ».

Les membres discutent et en viennent à la conclusion de poursuivre avec Enfant Clik pour l'an prochain. Cependant, des petits ajustements seront nécessaires.

Mme Dupuis dressera une liste des améliorations à la suite des commentaires des parents.

Nous réévaluerons le service l'an prochain.

7.2 Les critères de sélection du directeur d'école

Les critères de sélection sont reconduits pour l'an prochain.

7.3 Propositions de stationnement

Mme Lalancette nous présente les différentes propositions (5 en tout). Nous devons statuer sur une des propositions. La ville fera les travaux durant l'été 2022. La proposition #2 semble la plus favorable. Elle sera présentée aux enseignants.

Mme Lalancette fera la demande à la CSS pour l'ajout d'une barrière et pour déplacer les portes (urgence) de la clôture. Cependant, l'échéancier pour les demandes \$ auprès de la CSS est en février. Donc, les modifications ne seront pas pour cette année, mais pour l'an prochain si le projet est priorisé par le CSS.

8. POINTS INFORMATION

8.1 Mot du représentant du comité de parents (Maxime Gauthier)

M. Gauthier explique les grandes lignes de la politique de la gratuité scolaire.

Il y aura un colloque pour les parents le 28 mai 2022 et la date limite pour s'inscrire est le 1^{er} mai 2022.

Il y aura la semaine nationale du « comité de parents ». Nous pouvons soumettre la candidature d'un parent impliqué de notre école. M. Gauthier remettra le calendrier des rencontres pour le comité des parents au CÉ afin d'éviter de placer nos rencontres à ces moments.

8.2 Mot d'un représentant des enseignants (Karine Ruffel)

Présentation des 3 projets « Bourse 3000\$

Maternelle : confection de sacs de lecture pour tous les élèves de l'école.

4^e année : projet sur la nutrition

Conseil d'élèves : embellissement de la cour (arbres) en attente auprès d'un fournisseur

Projet 4e-5e : Des racines pour grandir (clôture du projet le 31 mars)

Projet 3e cycle : Les élèves vivront 4 activités de science qui serviront pour la confection des sandales.

Classe nature :

La préparation va bon train. Les enseignants sont très motivés pour la classe nature ainsi que les élèves.

Nous avons élaboré une procédure COVID autant pour les élèves que les enseignants.

8.3 Mot d'un représentant d'éducation physique (Alexis Rainville-Pelletier)

M. Rainville présente la séquence de danse expressive et mentionne que l'évènement sera filmé et déposé sur le Padlet.

8.4 Mot de la représentante du service de garde (Manon Pelletier)

L'inscription via le site Mozaik est terminée. C'est maintenant le temps des inscriptions version papier.

Nous en sommes à l'élaboration du plan d'effectif pour l'an prochain qui sera présenté au prochain CÉ.

Journées pédagogiques à venir

19 avril : journée à l'école

13 juin : sortie à la base de plein air Lanaudia

8.5 Mot du représentant du personnel professionnel (Chantale Savoie)

Absente

8.6 Mot du représentant de l'OPP (Isabelle Dupuis)

Mme Donato et Mme Dupuis parlent de la semaine de reconnaissance du personnel de l'école et de la difficulté à trouver des parents pour faire les surveillances.

L'OPP souhaite organiser une vente de vêtements usagés
Les parents de 6^e année veulent s'impliquer dans l'organisation de la journée des finissants.

8.7 Mot de la direction (Mme Lalancette)

8.7.1 Présentation du calendrier du scolaire 2022-2023

Mme Lalancette présente le calendrier avec les journées pédagogiques et les différentes étapes de la prochaine année scolaire.

8.7.2 Présentation de l'horaire de l'école

Après avoir fait la demande au transport scolaire, l'école terminera à 15h10 au lieu de 15h09. Donc, les heures ont été ajustées pour le primaire ainsi que le préscolaire. Une période de 5 minutes a aussi été ajoutée à l'horaire du préscolaire afin qu'il y ait un temps pour l'accueil et le déplacement. Les élèves du préscolaire débiteront donc à 9h03.

8.7.3 Politique concernant les contributions financières exigées aux parents de aux élèves.

Mme Lalancette présente les mesures et les principes. La majorité des principes est adoptée.

Au point 2 : On enlève le % pour le remplacer par majoritairement.

De plus, il y a la possibilité que l'école achète l'ensemble des cahiers d'exercices scolaires et que la somme soit demandée aux parents à la rentrée scolaire afin que tous les élèves puissent avoir leurs cahiers dès le début de l'année.

À l'unanimité, les membres du conseil conviennent de l'ensemble des principes qui devront orienter les enseignants de l'école lors de l'élaboration des listes d'effets scolaires.

8.7.4 Admission au préscolaire

Les lettres ont été envoyées et le Bienvenue à la maternelle sera le 31 mai.

8.7.5 Club des petits déjeuners

Après consultation, le club des petits déjeuners ne sera pas reconduit l'an prochain. Cependant, une collation et un berlingot de lait seront remis aux élèves. Il y aura des collations supplémentaires pour les élèves qui en auront besoin.

9 Correspondance

Rien à signaler.

10. Divers

M. Galarneau fera partie du Défi Pierre Lavoie et il y aura une commandite de sa compagnie pour notre école. Nous n'avons pas encore les informations de cette commandite.

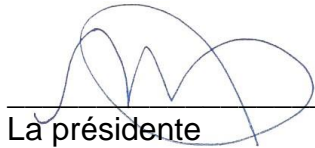
Nous évaluerons l'évolution de la situation Covid pour déterminer comment la prochaine rencontre du CÉ fera.

11. CLÔTURE (PDC12042022-04)

L'ordre du jour étant épuisé à 21h50, Mme Dorion suggère la levée de l'assemblée.

Il est proposé par Mme Donato et secondé par M. Galarneau et résolu que la séance soit levée à 21h50.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ



La présidente
Mme Marie-Eve Dorion



La directrice
Mme Nadine Lalancette